N



①-1リスト検索(レンタル無料) 〈各ツールのリストとして無料でレンタルでき営業リスト〉



ーポイントー

- ・4種類の検索方法から、営業リストを無料で「検索」「確認」「ツールリスト」として利用可能
- ・検索したリストは登録すれば、いちでも確認できます(未利用の場合は3ヶ月で削除されますのでご留意ください)
- ・リストはレンタルとして無料で各ツールで選択可能です。また、購入することも可能です。



操作方法

| 1)4 | つの検索方法 | で営業リス | トを検索、 | 確認、 | 利用ができます | |
|-----|--------|-------|-------|-----|-----------|---|
| _ | | _ | | | ※各検索方法は後述 | ì |

【キーワード検索】 業種X地域を入力します(全角スペースで複数入力可能) ・業種一覧からの選択も可能、

【カテゴリー検索】

業種X地域を一覧から選択して検索することができます。

- ・分類一覧表もダウンロードできます
- 【地図から検索】

住所、施設名などを入力し、半径をプルダウンから選択、業種の 絞り込みなどもして検索できます

- ・地図から中心点をドラッグで移動もできます
- 【かんたん検索】
- よく検索される業種X地域の項目を複数選択し検索できます
- ・キーワードが部分一致したものが全て含まれます
- ②【詳細営業リスト】【新設法人営業リスト】 無料で件数調査後に購入するリストです

・件数以外の情報は確認できませんのでご留意ください

- 3検索した内容の保存(登録)が完了したら、リストが登録され ます。
- ・登録したリストは中身の確認、編集などが可能です

<u>②-1 詳細営業リストの件数調査依頼・購入〈無料の件数調査依頼後、購入できます〉</u>



- ・営業リストより更にセグメントリストを探したい場合は「詳細営業リスト」をご利用ください
- ・オプション項目(売上規模、代表者名など)を追加選択し、無料の件数調査を依頼後、購入するかを判断いただけます
 ・お手持ちのリストを除外した無料件数調査も可能です。



③-1 新設法人営業リスト検索〈無料の件数調査依頼後、購入できます〉



ーポイントー

- ・登記された前週から過去3ヶ月設立分の情報を事前に無料件数調査を依頼してから購入判断できます。
- ・購入リストは最低100件からとなります(<u>会社名、〒住所のみ</u>)
- ・新規登記された企業リストを購入されたい場合はこちらがオススメです。



操作方法

- 1上部メニュータブ「リスト」→左側メニュー「+件数調査(無料)」をクリック
- ②タブ「新設法人営業リスト」を選択

③対象期間を選択ください

④地域を選択ください

無料で件数調査後に購入するリストです

・件数以外の情報は確認できませんのでご留意ください

(STEP 1 **)**

対象の期間を選択

・前週設立分か過去3ヶ月設立分かを選択

(STEP2)

対象の地域を選択

・市区町村まで選択可能です

(STEP3)

・一番下の確認で無料件数調査を依頼

※件数調査結果後に購入判断が可能

※100件未満の場合でも100件分の費用(6,000pt)が必要にな りますので、なるべくエリアを広げて選択されることをお勧め します。

<u>④-1 手持ちリストを登録する 〈お手持ちのリストを活用する場合〉</u>



ーポイントー

- ・既にお持ちのリストがある場合は、リストフォーマットをダウンロードし編集後、登録が可能です
- ・利用するツールによりフォーマットは選択できます【見出し全項目版/見出し簡易版】
- ・見出し利用項目は指定名称を1行目に挿入、記載してください(「会社名」「部署」「役職」「個人名」「TEL」「FAX」 「携帯電話番号」「E-MAIL」「郵便番号」「住所」「サイトURL」「業種」「備考」「タグ」



〈リストフォーマット(見出し簡易版)〉

| Í | 会社名 | TEL | FAX | E-MAIL | 郵便番号 | 住所 |
|---|----------------|--------------|-----|--------|----------|-------------------|
| | NetReal株式会社 | 03-3535-0536 | | | 104-0061 | 東京都中央区銀座2-6-15 5F |
| | aDsFactory株式会社 | 03-3535-0535 | | | | |
| | テスト株式会社 | | | | 104-0061 | 東京都中央区銀座2-6-155F |

〈リストフォーマット(見出し全項目版)〉

操作方法

ホーム→手持ちリスト登録/1リストをクリック 左側メニューアップロード2 + アップロードする を選択

③リストフォーマットをダウンロード

- ・<u>見出し全項目版</u>〜封入・ハガキDMやメール配信、電話営業代行 などご利用の場合はこちらをダウンロード
- ・<u>見出し簡易版</u>~FAXDM、封入・ハガキDMを利用の場合はこち らをダウンロード

※エクセル形式、csv形式で保存したファイルで登録可 ※郵便番号、電話番号、FAX番号は半角ハイフン(-)を必ず入力が必要

例)手持ちリストがあり、登録したい

- ・1行目に列を挿入し項目名を入力、記載(順不同)
- ※項目名が違うと登録はできますが、リストとしては認識しないの で留意ください
- ※「会社名」の見出しが必須項目となります。「会社名」が無い場合や 「個人名」のみの手持ちリストの場合は、「会社名」の列にダミーデー タをご入力いただく必要があります。ご注意ください。
- 入力項目(1行目)→ 「会社名」「部署」「役職」「個人名」 「TEL」「FAX」「携帯電話番号」「E-MAIL」「郵便番号」 「住所」「サイトURL」「業種」「備考」「タグ」

④編集した手持ちリストを選択(クリックでファイルを選択)

⑤ このリストを登録 をクリックし、手持ちリスト登録完了
 →完了後、左メニューの「手持ちリスト」で中身の確認をしてください

| <u></u> | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|-------|----|----|--------|--------------|-----|--------|--------|----------|-------------------|-------------------------|----|----|-------|
| <mark>会社名</mark> | | 部署 | 役職 | 個人名 | TEL | FAX | 携帯電話番号 | E-MAIL | 郵便番号 | 住所 | サイトURL | 業種 | 備考 | タグ |
| NetReal株 | 式会社 | | | サンプル太郎 | 03-3535-0536 | | | | 104-0061 | 東京都中央区銀座2-6-15 5F | https://plus.netreal.jp | | | #サンプル |
| aDsFactory | y株式会社 | | | | 03-3535-0535 | | | | 104-0061 | 東京都中央区銀座2-6-15 5F | | | | |

<u>⑤-1 NGリストを登録する 〈配信後のストップリストを作成する場合〉</u>



ーポイントー

- ・FAXDM,電話営業代行、メールなど2回目以降の利用を停止したいリストを事前に登録できます。
- ・停止リスト登録は、1件ずつ/リストとそれぞれの方法で登録できます。
- ・NGリストに登録したリストへ配信したい場合はNGリストから削除することも可能です。

| Natileal | ▲) (テスト用) 49,855 pt 〇 ポイント購入 会員メニュー・ | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
|---------------------------------------|---|---------------------------------------|
| ホーム リスト 原稿 | 1 予約 結果 その他のサービス・ マイページ ●よくある質問 ●ヒント ■お問い合わせ | |
| ~ ME-U | ************************************** | |
| 検索リスト [レンタル] > 🔶 | 発信停止无をアップロード 後信停止无を1件入力 | ホーム→NGリスト登録 |
| + リスト検索 | 停止先を1件入力 | 1 リストをクリック~左側メニ |
| ★ 非常化リスト | ・ 弁留停止外を1件入力して登録できます。 ・「TEL」「FAX」「MAIL」のいずれかを登録します。 | |
| ★ 最近追加したもの | 現先の番号には必ず「-(ハイフン)」を入れ、「他外局番 - 市内局番 - 加入者番号」を正しくご入力ください。(例) 東京23区の場合「03-1111-2222」) | 2 + 金球する」を選択 |
| 手持ちリスト > | | ②停止オスチ段な選択/1件ボ |
| + アップロードする | (3) | ③停止りる于秋を迭代/1件9 |
| ★ テスト配信先設定 | ● 一 FAX ○ TEL ○ MAIL | FAX、TEL、MAILを選択し |
| ★ 展近追加したもの | 発信停止する充先 (23) 雪田 - FAX田平やメールアドレスなど | (番号け半角ハイフン メー) |
| 詳細・新設リスト[購入] → | 停止する手段に合った肉先データを入力ください。 | |
| +件数調査(無料) | | <u>※人力後、NGリストをクリッ</u> |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | ◆この停止リストを登録 | |
| NGUZE . | | ④停止する手段を選択/発信停 |
| + 登録する | | |
| ##_L \ | リストで一括アップロート | ・豆球什奴が多いとさなとは、 |
| ジパート > 柔 料金体系 | EXCELまたはCSVファイルをアップロードして、発信停止リストを登録できます。 一列目に「発信停止の現先」、二列目に「備考」を入力のうえ、対象となる手段(FAX / TEL / MAIL)を進んでア | |
| - お問い合わせ | ップロードしてください。 ・「発信停止の刻先」には、手段に合わせて「FAX番号」「電話番号」「メールアドレス」のいずれかを入力くださ | 5停止リストフォーマットをダ |
| 6 #0#0.009 | (5) い。 発売の最多には必ず「-(ハイフン)」を入れ、「市外局番・市内局番・加入者最多」を正しくご入力ください。(例: | メールアドレスを編集します |
| | 東京23区の場合「03-111-2222」 | |
| | 停止リストフォーマット(サンプル)はこちら > エラーが出てしまう場合 > | (1)フトデータかと 炉隹公の 1) |
| | | |
| | (6) 停止する手段 ③ FAX ○ TEL ○ MAIL | ■ ※入力後、NGリストをクリッ |
| | リストデータ 100 ファイルを過ぶ 参照 | |
| | 50MBUG)のEXCELまたはCSVファイルで登録ください。 | |
| | ▼ この停止リストを登録 | • |

〈NGリストー一覧〉

| 手段 | 発信停止の宛先 | 借考 | 登録日 |
|-------|---------|----------|---------------------|
| 🗆 fax | | | 2021-03-01 12:22:00 |
| 🗌 fax | | 停止先サンプル3 | 2021-03-01 12:22:00 |
| 🗇 fax | | 停止先サンプル2 | 2021-03-01 12:22:00 |
| 🗆 fax | | | 2021-02-15 15:09:39 |
| 🗇 fax | | | 2021-02-15 15:09:20 |
| 🗇 fax | | | 2021-02-15 15:08:56 |
| 🗇 fex | | | 2021-02-15 15:08:27 |
| a fax | | | 2021-01-12 09:48:26 |

方法

- NGリスト
- 録
 - 番号、アドレスを入力、登録 ドレスは半角で入力) -ると登録した内容を確認できます。

たいリストを登録

- トで一括登録できます
- ロードし、停止したい番号
- を選択し、登録

-ると登録した内容を確認できます。

<u>①-1-1 キーワード検索〈業種X地域を入力し営業リストを検索・保存〉</u>



ーポイントー

- ・保存してあるリストは画面からチェックボックスで削除も可能
- ・保存してあるリストをエクセル形式でダウンロードし、ファイル名を上書き保存で、再度、保存してあるリストへ戻せます。
 ・町丁目指定の数が多い場合などは、検索後、指定町丁目リストをアップロードし再検索が可能



す。(検索リスト(レンタル)内に保存されます)

①-1-2 カテゴリー検索〈全業種X全地域を選択し営業リストを検索・保存〉



- ・全業種、全都道府県の中からご自身で選択できるので、複数の業種地域のリストを検索する時に便利です。
- ・複数の業種(大中小細種分類まで選択が必須)を選択できます
- ・複数の地域(市区町村)を選択できます。



<u>①-1-3 地図から検索〈全業種X全地域を選択し営業リストを検索・保存〉</u>



- ・セミナー集客、店舗集客など、中心から半径●●m圏内の情報が確認できる検索方法です。
- ・住所、施設、駅などを入力、半径を選択すると地図上で対象企業件数を直ぐに確認できます
- ・中心点をドラッグすると地図上で移動すること可能です。



<u>①-1-4 かんたん検索〈検索項目が多い業種から検索・保存〉</u>



ーポイントー

- ・検索頻度が高い業種を抜粋した業種が表示されているので、かんたんに業種を選ぶことができます。
- ・地域は都道府県から選択可能です。

| (本) (本) (本) (本) (本) (本) (x) (本) (本) (x) (x) (本) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) (x) | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 「なな温広」すべての地域 「ないての地域」 「ないていたい」 「ないたい」 「ないていたい」 「ないたい」 「ないたい」 「ないていたいたいしいたいたい」 「ないたいたい」 「ないたいたいたいたいたいたいたいたいたいたい」 「ないたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいたいしいたいたいたいたいたい | | | | | | | | | | |
| 株式部 すべつの地域 (山市県 高泉県 浜平県 家城県 株田県 山市県 高泉県 市東県 市泉県 市大県 市め川県 恐城県 赤水県 市泉県 丁菜県 神の川県 恐城県 赤水県 市泉県 丁菜県 神の川県 恐城県 赤水県 市泉県 丁菜県 市泉県 三重県 田野 木田市 ズ銀市 三葉県 三重県 田野 大助田 水田市 三葉県 八市県 内県県 和田山 水田市 三葉県 八市県 内県県 和田山 水田市 三葉県 三重県 田野 大助田 水田市 三葉県 八市県 内県県 和田城 広島県 山口県 角駅県 島野県 市山県 芝加県 美田県 高町県 「田山県 大山県 大山県 和田県 「田山県 大山県 大山県 和田県 大山県 大山県 大山県 和田県 大山県 大山県 大山県 和田県 大山県 大山県 大山県 和田県 | | | | | | | | | | |
| 24. 就比 上海道 青岛原 說子原 致健原 快田橋 山市県 電島県 開東 南京都 埼玉県 千堂県 神奈川県 克敏県 香木県 華馬県 (東京和名)(18) 25. 1222 山谷県 御田県 安知県 武田県 三重県 長野県 新潟県 高山県 石川県 福井県 開西 大助田 水園府 運営県 西東県 和田山県 四日山県 広島県 山口県 烏取県 高知県 西島県 香川県 紫ヶ原 高知県 西島県 大川県 大力県 長崎県 佐賀県 南本県 岡崎県 天力県 長崎県 佐賀県 熊本県 岡崎県 天力県 長崎県 公興県 | | | | | | | | | | |
| 24. 1842 上版道 百多歲 和子魚 安成魚 林田桃 山形泉 蒲島泉 185 東京都 安玉泉 千葉泉 神奈川南 安城県 赤木浦 群馬馬 (加東秋県2/23)2 184-1128 山前県 神野県 現知県 松田県 西野県 新田県 現知県 松田県 三夏県 西野県 新田県 東山県 石川県 福井県 185 大助田 末島県 山口県 烏坂県 烏田県 西島県 香川県 紫紫県 高助県 184-118 大助田 支が県 長崎県 松賀県 新本県 内崎県 天沙県 長崎県 松賀県 新本県 | | | | | | | | | | |
| 山市州 和田州 「東京都 年五泉 千葉泉 沖奈川県 茶城県 赤水道 部馬鹿 (東安北県235) 18-11歳 北京県 御田県 安知県 (以田県 三重県 長野県 新田県 正山県 石川県 福井県 「昭山県 四部山県 正島県 山田県 烏取県 高和県 西島県 香川県 芝飯県 高和県 二日、 二日 奈取県 西田県 | | | | | | | | | | |
| ● 東京島 中王県 平田県 神田川県 王城県 市井県 甲馬県 ● 東田県 王田県 田野川 新田県 芝田県 石山県 石川県 福井県 ● 東田県 石山県 石山県 石川県 福井県 ● 西山県 正田県 西山県 石川県 田田山県 ● 田山県 正島県 西川県 居田県 西田山 ● 田山県 正島県 西川県 居田県 ● 田山県 西川県 東田県 西田県 ● 田山県 正島県 西田県 ● 田山県 大田県 大田県 西田県 ● 田山県 大田県 西田県 ● 田山県 大田県 西田県 ● 田山県 大田県 西田県 ● 田山県 大田県 大田県 三田県 ● 田山県 大田県 大田県 三田県 | | | | | | | | | | |
| 新卡诺 群馬属 (東安派名·23) 28.1.102 山胡湯 勝利県 (安公県) (秋岡県 三重県 長野県 新潟県 国山県 石川県 福井県 M21 大和市 水和市 正葉県 石川県 福井県 1010 二田市 和田県 東田県 田田川県 1015 大和市 水和市 正葉県 和市県 田田川県 1015 大和市 水和市 正葉県 和市県 田田県 1015 大和市 水和市 正葉県 和市県 田田県 1016 大和市 水和市 正葉県 和市県 田県 1017 大和市 大和市 大和市 和市 田県 1018 大和市 大和県 和市 田県 1018 大和市 大和県 和市 田県 1018 大和市 大和県 田県 1018 田市 田県 | | | | | | | | | | |
| 28-1128 山梨湖 勝利商 愛知魚 (以果菜 三重粮 長野県 新田県 至山泉 石川県 福井県 町町 大阪市 京都石 正算県 八市県 奈良県 町町山市 宿島県 香川県 愛媛県 高知県 (州・外編 宿岡県 大分県 長崎県 佐賀県 新丰県 宮崎県 東田島森 沖縄県 | | | | | | | | | | |
| 新市市 市外画 文化市 化电面 二重面 長野県 新政県 至山泉 石川県 福井県 和田 大田市 京都市 正常県 八市県 南良県 和田山県 広奈県 山口県 烏取県 烏野県 浩島県 香川県 愛媛県 高知県 (州・外属 福岡県 大分県 長崎県 佐賀県 斯本県 宮崎県 東空島県 沖縄県 | | | | | | | | | | |
| 第25 大街市 浓郁市 蓝鹭属 风雨泉 奇良泉 彩貌山橋 157.7556 用山梁 広泉泉 山口泉 角取泉 泉野県 西島泉 香川泉 壁燈泉 高知泉 (州•3年期 省間県 大分泉 長崎県 佐賀県 新本県 宮崎県 高空島県 沖縄県 | | | | | | | | | | |
| M26 大批市 末型市 菜菜菜 具毒素 肉肉菜 可能山菜 用山菜 広島素 山口素 角取素 局御様 酒島菜 香川県 繁愛菜 高加泉 (約・3)編 有田県 大力県 長崎県 佐賀県 斯本県 宮崎県 東空島県 沖縄県 | | | | | | | | | | |
| 和我山橋 一個一個人一個人一個人一個人一個人一個人一個人一個人一個人一個人一個人一個人一個 | | | | | | | | | | |
| 1961-17886 用山菜 広泉県 山口県 魚取馬 島塚県 潜島県 香川県 繁焼県 高取県 1961-17846 福岡県 大分県 長統県 佐賀県 数本県 宮崎県 伝兄島県 沖縄県 | | | | | | | | | | |
| · 28 高泉 查川泉 探旋泉 高知泉 4月•3月44 | | | | | | | | | | |
| 州·井綱 石田県 大分県 長崎県 佐賀県 雅本県 梁崎県 辰児島県 沖織県 | | | | | | | | | | |
| (州·沖縄) 福岡県 大分県 長崎県 佐賀県 熊本県 宮崎県 鹿児島県 沖縄県 | | | | | | | | | | |
| 紧略谋 佩兒島県 沖縄県 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 住所、施設などが中心 | | | | | | | | | | |
| 古で表示され「ドラッ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| クすると円か移動しま | | | | | | | | | | |
| J | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| ことがございます。あらかじめご丁承ください。 | | | | | | | | | | |
|)ます。メールアドレスの提供は行っておりませんのであらかじめ | | | | | | | | | | |
| でご覧いただけます。 | | | | | | | | | | |
| (2) • 9.7.0条件78条 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 三すべてのデータ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| □50~99人 □100~199人 □200~299人 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 総務部,第) (計算例) | | | | | | | | | | |
| white of the second | | | | | | | | | | |
| *检索 | | | | | | | | | | |
| 19 10 AT | | | | | | | | | | |
| ***** | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| **** | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| した。 | | | | | | | | | | |
| 第一発来などにより現存していない売先が1~2割程度含まれる場 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Contraction of the local division of the loc | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

操作方法

ホーム→リストを探す/リスト検索→かんたん検索を選択

①②「業種を選ぶ」「地域を選ぶ」よりそれぞれご希望の検索項目 を選択してください。※複数選択も可能です。

③選択項目の内容に問題なければ「この条件で検索」をクリック ください。

④ データ抽出条件を選択

FAX番号があるデータのみ すべてのデータ をクリックします。 ※+更に条件を追加して検索を選び、この内容で検索するを クリックすると其の条件が加味され件数が表示

⑤結果が反映した件数が表示 ※件数が大小の場合は①から操作をし直し、再度、検索結果を確認

⑥ 名前をつけて保存 をクリックするとリストが保存されます。(一覧で確認できます)

<u>①-1-5 未達先リスト検索〈FAXDM配信後のみのリスト自動生成〉</u>



ーポイントー

- ・法人リストで配信完了後に、<u>未達先のリスト3種類が自動生成されますので</u>、直ぐにハガキDMで再アプローチが可能です。
- ・「FAX配信不達先リスト」「FAX配信ポイントバック分リスト」「FAX番号無しリスト」。
- ・FAXDMで登録した原稿が、A4ハガキの広告面にワンタッチで作成されるので、直ぐにA4ハガキDMを予約できます。

| NetReal | 4 | | ***** | 116,968 pt G ポイント調入 | 会員メニュー・ |
|--------------------------|--|--|--|--|-----------|
| ホーム リスト 原稿 | 予約 結果 その | 80サービス・ マイページ | | ●よくある質問 ●ヒント | ■ お問い合わせ |
| → MENJ 検索リスト [レンタル] → | 検索リスト [レンタ. | ル] →手持ちリスト・南入した! | JANUCSS | | |
| + リスト検索 | ● ご注意事項 当サービスでご利用の場合、 | [検索リスト]は無料で利用(レンタル) | できます。[ワンタッチ予約]ボタン | または[予約]の画面から選択ください。 | |
| ★ 未通知リスト ★ 毎近追加したもの | ー定期間ご利用にならなかっ 検索リスト はメール配信には る宛先メールアドレスをお持 | た検索リストは刺除されます。 検索リ は利用できません。(特定電子メール法) ちの場合は、[手持ちリスト]として、こ | ストの保存期間についてはこちら により、事前に承諾を得ていない発 *登録ください。 | 先へのメール送信は禁止されているた | め、承諾の取れてい |
| 手持ちリスト) | (1) | | | | |
| + アップロードする | A | | | 43 697件 | |
| ★ テスト配信先設定 | Q | | H | 作成: 2021-04-09 1029.09 原用: 2021-04-09 1029.09 | |
| RELEASE OF SW | リスト検索 (レンタル無料) | FAX * MAIL 가 ス 가 DDEE (四 시~시) KOOF (월 (A(하우)) 밝혔다. | 見積 | 49/20/000 - 2021-07-06 10/26 DW | |
| 詳細・新設リスト [刷入] > | | サウンタッチ予約 | | ゆ ワンタッチ予約 | |
| + 件数調査(無料) | | | | 0 全国卸売業(分割務) | |
| NGUZE > | 50,000件 | 1,000件 | 5,000件 | 4,235件 | |
| + 登録する | 作項:2021-04-09-10-22-13 開始:2021-04-09-10-29-29 解件時間:2021-04-09-10-29-29 | 門1第12821-06-0515-08-032 開2第12821-08-051512-00 開2第12821-02821-02981-0294-00 | 作成 2021-04-05 13:21:18 第2日 2022-04-00 10:12:50 第2日間間 - 2021-09-00 10:13:50 | 作成:2021-03-24-17-09-42 肥用:2022-03-24-17-01-04 保持期間:2021-09-24-17-04-30 | 0 |



操作方法

一度も利用がない場合に1週間で自動削除されます

- ①★未達先リスト(左側メニュー)
- ・FAXDM配信後に自動で未達先リストが左側のメニューに作成されま す

※結果ー配信成功の横「不達先リスト」を選択でも確認できます

2不達先リスト、FAX配信ポイントバック分リスト

・FAXDM配信後に、不達先があった場合は自動で「不達先リス ト」「FAX配信ポイントバック分リスト」が生成されます ※ポイントバックが無い、住所情報などがないリストだった場合 は、リスト生成は「不達先リスト」のみとなります

【FAX配信不達先リスト】

 FAX配信完了後、不達だった宛先をまとめたリストです<u>FAXが</u> <u>届かなかった宛先にハガキDMでアプローチすることで取りこぼを</u> <u>防げます。</u>

【FAX配信ポイントバック分リスト】

FAX配信後、不達だった宛先に対し、返還された分のポイントがある場合に自動でランダムに抽出され、ハガキDMで再度アプローチできるリストです。ポイントを有効に使い切りたい場合にご利用ください

【FAX番号無し先リスト】

 ・FAX配信に利用した「検索リスト」のうち、FAX番号データは無いが、〒住所データはある宛先をまとめたリストです。FAX番号がないためアプローチできなかった「検索リスト」の宛先にA4ハガキ DMを使ってアプローチできます。

<u>⑥-1-1 FAX原稿の編集〈登録したFAXDM原稿の確認、編集〉</u>



ーポイントー

- ・登録済みのFAXDM原稿は画面上に表示される画像(サムネイル形式)で確認できます。(※画面上での編集はできません。)
- ・編集をされたい場合は、マスターの原稿を改めて修正いただき、再度、原稿→アップロード→登録が必要です。
- ・FAXDMで登録した原稿をA4ハガキの広告面(裏面)にワンタッチで変換可能です。直ぐにA4ハガキDMのご予約ができます。



〈FAXDM原稿の詳細〉

| 1ページ目 新聞のは人間安た期にするい | 原稿名 | |
|--|---|---|
| Ar 11 += /++ | fax20 | 210428.pdf |
| 赤村で征法 | TTCE TA nrp_doc | :_id = 10178 |
| しています! | 32,000社の 会員様にご愛顧 メモ | |
| 当業リスト600万件を無料会員登録で (単純からの検索)(地域からの検索)(地域からの検索) 社名の一覧を確認できます。 | (+-7-F#6088)ができ、 メモモン | 入力できます |
| やすぐなら! お試し無料ポイント2倍プレゼン! ##455588588.0001 #0174895280-0001 #0174895280-0001 #01755 ##5555887895280-0001 #0175588892870-0001 #01755 | | FAX原稿 |
| ************************************** | 10.000 原稿サイ. 535-0538 mmm ■ 原稿サイ. | ス A4 [210mmx297mm] |
| 985 H1185 | 原稿べー. | |
| | - アーツ谷 WELLING | 200,141ND |
| REARING : HIRRIN 5,000 FT/ 8~ | | 日時 - |
| 20,0001/10/185C | | を保存 💼 原稿を削除 |
| MLTUSESARTA DAL | ったりファックスを送りたいと思 思ロリストを購入する事なく文庫 | |
| | をアッフロードすればDM印刷・ (12)円~)やFAX送信代(5円~)の | (子) |
| 日本で1番多くお気軽にリストを活用した営業がでい | きるクラウドサービス (SaoS) | |
| | | |
| CONTRACT AND DESCRIPTION OF THE COST | | |
| | ▲ ダウンロード | (Λ) |

操作方法

<u>登録した原稿がサムネイルとして確認できます</u>

- ①登録した原稿を確認。
- ・登録した原稿は一覧でサムネイルで表示されます。
- 2登録した原稿の詳細
- ・原稿一覧から選択すると事前に登録した原稿の詳細が確認できます。
- ※原稿自体の編集は画面上では行なえませんので、作成されたソフトにて再編集したものをPDFに変換し、再登録をしてください
- ③ハガキDM原稿に変換。
- ・登録した原稿はワンタッチでハガキDM原稿に変換できます。
- ※FAXDM原稿をカラーで作成していれば、ハガキDM原稿としてその まま活用できます。

(モノクロの場合はモノクロとして変換されます)

④ この原稿で発信

・修正変更がなく問題なければ、FAXDMに予約に進めます。 ※各原稿確認で、そのツールの予約となります。

<u>⑦-1-1 登録したハガキDM原稿の確認、編集</u>



ーポイントー

- ・登録済みのハガキDM原稿はサムネイル形式で会員画面上で確認できます。
- ・原稿を編集したい場合は、画面上では編集できませんので、編集した原稿を改めてご登録ください。



〈ハガキDM原稿の詳細〉



操作方法

<u>登録した原稿がサムネイルとして確認できます</u>

①登録した原稿を確認。

- ・登録した原稿したは一覧でサムネイルで表示されます。
- 2登録した原稿の詳細
- ・原稿一覧から選択すると事前に登録した原稿の詳細が確認でき ます。内容を確認し問題なければ3 この原稿を発送 を選択し、 予約へ進めます。
- ※編集などは画面上では行なえませんので、作成されたソフトに て再編集したものをPDFに変換し、再登録をしてください

③予約画面へ。

- ・確認し、変更がなければ予約画面へ進み、予約をします。
- ※確認し変更などがある場合は、作成されたソフトで再編集した上で 原稿登録を再度していただきます

※画面上では編集はできませんので、予めご了承ください。

<u>⑧-1-1 メール文面の編集〈登録したメール文面の確認、編集〉</u>



ーポイントー

- ・メール文面はテキスト形式、HTML形式で登録できます。登録後、テスト配信をし確認することをお勧めします。
- ・メール本文、差込URLなどの修正がある場合は、都度、編集し上書き保存が可能です。
- ・送信先の受信状況により、表示内容、画像、添付などの影響があること、事前にご留意ください。





操作方法

登録・編集は予約前なら何度でも可能です

①登録した原稿を確認。

・登録した原稿は一覧でサムネイルで表示されます。

2登録した原稿の詳細

・原稿一覧から選択すると事前に登録した原稿の詳細が確認できます。

※内容を確認し問題なければ④を選択し、予約へ進めます。

③原稿を修正。

・詳細画面で本文、差込URL、テスト受信で確認後、編集したい場合 は選択します。

※変更などない場合は④この原稿を発信を選択し、予約へ進めます。

5原稿を再登録。

- ・修正したい箇所を上書き、登録を行います。
- ※<u>8-1</u>メール文面登録を参照
- ※上書きではなく、新たに登録したい場合(元の原稿を残しておきたい 場合は、新規でアップロード→メール文面登録→登録をしてください

▲HTML形式の再編集の関しても同様の手順となります

<u> 9-1-1 コール台本の編集〈登録したコール台本の確認、編集〉</u>



ーポイントー

- ・コール台本は所定のフォーマットをダウンロード、上書き編集し、ファイル名を変えて登録いただきます。
- ・コール時の注意点、関連ファイルなどは詳細画面より上書き修正可能です。
- ・コール台本は、登録後も修正可能です。(予約後の台本の修正はできかねますので、ご留意ください。)



操作方法

<u>登録した原稿がサムネイルとして確認できます</u>

①登録した原稿内容を確認。

- ・登録した原稿は一覧でサムネイルで表示されます。
- 2登録した原稿の詳細
- ・原稿一覧から選択すると事前に登録した原稿の詳細が確認できます。
- ※台本の中身を確認したい場合は、ダウンロードいただくか、登録時に作成したエクセルファイルを確認。

③原稿を修正。

・登録してあるエクセルファイルを開き修正。 (ご自身のPC内のエクセルファイル名でファイルを開き、修正) ※ファイル名は別名で保存することをオススメします。 ※所定のコール台本のフォーマット内で修正変更します

④原稿を再選択。

- ・修正したファイルを選択し、原稿名を確認
- ※9-1 コール台本 登録を参照
- ※上書きではなく、新たに登録したい場合
- (元の原稿を残しておきたい場合は、新規でアップロード→メール 文面登録→登録をしてください

⑤原稿を再登録。

・修正したファイルを選択し、原稿名を確認後、この原稿を登録 弱をします。

※<u>9-1</u> コール台本 登録を参照

※上書きではなく、新たに登録したい場合(元の原稿を残しておきたい 場合は、新規でアップロード→メール文面登録→登録をしてください

<u> 10-1-1 封入DMの原稿編集〈登録した封入DMの原稿確認、編集〉</u>



ーポイントー

- ・原稿タブを選択し、登録済みの原稿はサムネイル形式で表示され確認できます。
- ・原稿の編集は画面上ではできません。原稿の詳細から再度、編集後の原稿を再登録する形となります。
- ・持込資材(角2封筒)などある場合は、原稿登録時に画像を一緒に圧縮して登録をお願いいたします。



操作方法

登録した原稿がサムネイルとして確認できます

1登録した原稿内容を確認。

・原稿登録したモノは一覧でサムネイルで表示されます。

2登録した原稿の修正

- ・原稿一覧から選択すると事前に登録した原稿の詳細が確認できます。
- ※原稿の中身を確認したい場合は、ダウンロードいただくか、登録 時に作成したファイルを確認。

34原稿を再選択。

・登録してあるファイルを修正し、編集済み原稿を再度、選択。 (ご自身のPC内のファイル名でファイルを開き、修正) ※ファイル名は別名で保存することをオススメします。 ※再登録するとサムネイルで表示されます。原稿名、折り加工の有無 を再確認

⑤ この原稿で発送 選択し再登録。

修正したファイルを選択し、原稿名を確認後、再登録をします。

<u>⑥-1 FAX原稿登録〈送信原稿の登録〉</u>



ーポイントー

- ・FAXDMを予約する前に、PDF、JPEG、PNG形式の原稿を登録する必要があります。
- ・登録原稿は B5、B4、A4タテ/ヨコで登録可能です。
- ・FAX原稿は登録後の編集はできません。登録後の原稿は一覧よりビューアーで確認が可能です。



操作方法

<u>ホーム→FAX原稿登録/原稿→左メニュー →FAX原稿</u>

①原稿はお客様側で事前にご準備ください
 ※弊社原稿テンプレートをダウンロードいただき原稿を作成することも可能です。
 ※原稿作成を有料にて承っております。

²編集したFAXDM原稿を選択

・ファイルを選択(PDFファイル、もしくはjpeg・png形式のみ)
 ※登録した原稿にて自動で原稿サイズ、原稿ページを認識します。
 登録したサイズがご自身の認識しているサイズと異なる場合は
 アップした原稿ファイルのサイズが違う場合は再度、原稿の詳細
 を確認してください。

3 この原稿を登録 をクリックして原稿をご登録ください

④ 自身で原稿を作成する場合はテンプレートからダウンロード

※ 目的別のテンプレートからダウンロード頂き、編集後、PDFで 保存してください。

→A4サイズの場合は210mmX297mmで用紙を確定してから 作成願います。(その他、規定サイズで用紙設定が必要)

5登録原稿が表示

- ・登録されるとサムネイル形式で「種類「原稿面」「ファイル名」 が表示されます。
- ・クリックすると原稿の詳細が確認できます。

※原稿の削除もこちらの画面より行えます。

<u>⑦-1 ハガキDM原稿登録〈送付原稿の両面を登録〉</u>

- ・ハガキDMを予約する前に、PDFの原稿を両面登録する必要があります。
- ・登録原稿は 既定のサイズでご登録ください。
- ・登録後の原稿は一覧よりビューアーで確認、再登録など編集可能です。

- 名」が表示されます。
- ・クリックすると原稿の詳細が確認できます。

<u>⑧-1 メール文面 登録〈送付原稿の両面を登録〉</u>

- ・メール配信を予約する前に、配信用の文面を登録する必要があります。
- ・登録種類はテキスト形式/HTML形式を選択できます
- ・配信方法は自身のメールアドレスで配信する(ベーシック)又は、提供メールアドレスで配信する(NEXT)の2種類。

<u> ⑨-1 コール台本 登録〈トーク台本原稿を登録〉</u>

ーポイントー

- ・事前に作成いただいた台本を基にコールセンターでオペレーターが御社に代わりコール致します。
- ・指定のコール台本のフォーマットを事前にダウンロードいただき、編集し登録を願います。
- ・台本を登録後、修正、変更は予約完了までは何回でも可能です。(予約後の編集は不可)

| ホーム リスト 原稿 予約 結果 その他のサービス・ マイページ ● よくある質問 ● ピント 国本問い合わせ ・ MENU ・ MENU |
|---|
| ✓ MENU すべての原稿 > + アップロードする ● FAX配信用 ハガキDM用 メール配信用 電磁代行用 封入DM用 電話代行用のコール台本を登録 ・電話代行を行う際に、コールスタッフが読み上げるための台本を登録します。 コール台本のテンプレートをダウンロードのうえ、必要事項を記入してアップロードして ください。 コール台本 ・ コール台本 ・ コール台本 ・ コール台本 ・ コール台本 |
| すべての原端 > サンフロードする FAX展開 ・ アップロードする 電話代行用のコール台本を登録 ・ 店話代行行う際に、コールスタッフが読み上げるための台本を登録します。 ・ 電話代行を行う際に、コールスタッフが読み上げるための台本を登録します。 ・ 電話代行を行う際に、コールスタッフが読み上げるための台本を登録します。 ・ 電話代行を行う際に、コールとタッフが読み上げるための台本を登録します。 ・ 二小台本のテンプレートをダウンロードのうえ、必要事項を記入してアップロードして ください。 ・ コール台本テンプレート * ・ コール台本テンプレート * ・ コール台本テンプレート * |
| + アップロードする ● FAX温程 ● ハゴギFDML振磁 ● メール文描 ● コールを本 ● 対入DML服薬 ■ コール合本をフラ際に、コールスタッフが読み上げるための台本を登録します。 コール台本のテンプレートをダウンロードのうえ、必要事項を記入してアップロードして ください。 コール台本をアンプレート ・ 「コール台本を登録 |
| ◆ FAXER様 ◆ ハガキDML用様 ◆ メール交面 ○ コールと本 ◆ 対入DMLK様 |
| ◆ FAXER ◆ J. J. J - ル. 台本のテンプレートをダウンロードのうえ、必要事項を記入してアップロードして ください。 ◆ メール文面 □ - ル. 台本テンプレート ◆ □ - ル. 台本 → □ - ル. 台本 → |
| キメール文面 コール台本テンプレート) エラーが出てしまう場合) キョール台本 コール台本テンプレート) エラーが出てしまう場合) |
| ユール台本 ゴール台本 ゴール台本 ゴール台本 |
| ₩IMMOLIE & |
| |
| (2) コールの目的 ● アポイント獲得 ○ 資料請求獲得 ○ セミナー・展示会誘導 ○ その他 |
| |
| クレイナン 1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 |
| ・ Binits (CP 97) コード とこさい。 ・許可ファイル形式(dis、xlax、xp) |
| (4) 原稿名 封行さな気前を入力 |
| 3 利用級約 ・あとで類別しやすいように名前をつけてください。未入力の場合、ファイル名が名前となります。 |
| (5) コール時の注意点 |
| |
| |
| 6 事前の連絡 ● 事前の連絡なし ○ FAX送信後のフォローコール ○ DM送付後のフォローコール |
| (7) 関連ファイル ファイルを選ぶ 参照 |
| ・フォローコールの場合は、専地にFAX配信・DMは付め際に使用した原稿ファイルをこちらに添付下さい。 |
| ・モロシ、コールに必要な時間が比較されたトキュメントであれなおかしたるか。 ●複数売付するファイルがある場合は、お手数ですが、まとめて1つのファイルに圧縮した上で添付下さい。(●ファ |
| イルの中国が及区) - 50/8以内でアップロードください。 |
| ・計可ファイル形式(pdf,png,jpg,txt,esv,doo,docx,zip) |
| ✓ この原稿を登録 |
| *********** |

| 操作方法 |
|---|
| <u>ホーム→コール台本登録/原稿→左メニュー→コール台本</u> |
| ①コール台本テンプレートから台本のフォーマットをダウンロード |
| ②コール目的を選択 ※「コール目的」別でフォーマットが異なります。 ③事前にダウンロードした台本の編集ファイルを選択 ④原稿名をご入力ください(一覧から確認しやすいように入力) ⑤コール時の注意事項を入力 ・男性女性、希望コール時間帯(午前、午後)など要望事項を記載 ※細かな時間指定はお受けできませんので予めご了承ください。 ⑥事前の連絡状況を選択 ⑦参考資料などある場合は、zipファイルを登録 ⑧ この原稿で登録 で登録 |

- ※2 台本の中身において、「●●の場合は、、」「留守番電話の場合は、、」想定できる 返答内容と回答までを作成願います。
- ※3「折返し電話をいれてください」「○○時に改めてご連絡ください」などはあくまで 台本内容のみを伝えるサービスですので、コール結果(通知メール)をご確認後、 会員画面にてご対応いただきます。

8登録が完了すると、すべての原稿より確認ができます。

・登録枠をクリックし原稿を修正 をクリックし、2~7コール台本 ファイルを再編した内容等を再選択して、上書き保存(登録)を願い ます。

<u> 1 封入DM原稿登録〈封入物の内容を登録〉</u>

- ・封入物は基本、お客様側で予備分を含む印刷物をご用意頂き、資材を受け取ってから発送準備の手続き開始となります。
- ・原稿の登録は予約前に完了しておいてください。
- ・封入物2点以上ある場合は、サンプルのPDFをzipファイルに纏めてご登録いただきます。封入順の変更も可能です。

<u>11-1 サービスの予約〈FAXDMの予約〉</u>

ーポイントー

- ・サービスの予約は共通で3ステップで「リストを選択」「原稿を選択」「配信、発信の日時を入力、選択」します。
- 予約完了後にリスト・原稿の編集と削除はできかねます。
- ・サービスツールにより、即時配信で予約した場合キャンセル出来かねますので、余裕を持って予約確定をしてください。

操作方法 (FAXDMの場合)

ホーム→予約する/上部タブ→予約

STEP 1 ~ リストを選ぶ

②選ぶを選択すると、検索リストの一覧が表示されるので送付した いリストを選択(手持ちリストを送信したい場合は、左メニュー の手持ちリストをクリックし、リストを選択)

③配信方法を選択

・詳細情報が表示されるので、下部にあるFAX配信をクリック (4つ赤く表示されている意味は、登録されている情報が4項目あるという

意味です。)

- ④FAX配信を選択
- ⑤<u>STEP2~原稿を選ぶ</u>
- ⑥選ぶを選択すると、原稿一覧が表示されるので送付したい原稿を確認⑦原稿確認
- 8この原稿で発送をクリック
- ⑨リスト、原稿が選択(変更したい場合は選びなおすから再選択)

10 STEP 3 ~ 日時を決める

- 注) 現時刻前の時間を入力はご注意ください
- ・宛名印字を選択(受信時に上部に会社名等が表示)
- ・印字内容を選択(会社名、個人名、敬称を選択、入力)
- ・本文中差込選択(使用する場合は予め原稿-テンプレートからダウンロードし、その原稿のみ使用可能)
- ・他会員が登録したNGとリストに対してを選択
- (配信する:選択したリスト全てに配信、配信しない:他会員がNGと 登録している先へは配信されない)
- (1)この内容で確認する をクリック
- 12内容、利用ポイントが表示され問題なければ この内容で確認す るを選択
- ③ 予約を確定する で確定 (配信予約後、決定優先順に配信)

<u>11-2 テスト配信</u>

- ・登録した原稿を事前に確認するため、テスト配信(FAXDM、MAILのみ)を行えます。
- ・テスト配信する際は、事前にテスト配信設定をしておく必要があります。
- ・テスト配信を事前に行い、「原稿の確認」「メール本文の確認」などにお役立てください。

| NEReal | | | (テスト用) 49,855 pt O | ポイント購入 会員メニュー・ | |
|--|---|--|--|---|---|
| ホーム リスト 原都 | I 予約 結果 その他のサービ | マイページ | ● よくある質問 | ● ヒント 雪 お問い合わせ | 操作方法(FAXDMの場合) |
| 検索リスト [レンタル] + リスト検索 ★ #255リスト ★ 単元高加したもの | | #存期間に転勤が設けられま ません。(特定電子メール法) ドレスをお持ちの場合は、(手 ービスの予約画面に進んで) | 5. により、事前に承诺を得ていない窍 持ちリスト)として、ご登録ください 高ければ無料でご利用可能です。 | 先へのメール送信は煎上されてい № | <u>ホーム→リスト→FAX・MAILテスト配信</u> <u>各ツール→左メニュー→テスト配信先設定</u> |
| 手持ちリスト > + アップロードする ★ ラスト駆荡れ設定 ★ 登辺追加したもの 詳細・新設リスト (購入) > + 件数調査 (無料) | リスト検索 1 (レンクル無罪) 1 076件 | C MAR 57 L W/C A MAR 57 L W/C MAR 57 L W/C A 197 5 57 C 599 (42) | 5 9 573# | 2,714件 サビンクッチナウ 日本日本・ローローの (→ 12-2 * 5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 5 | ①テスト配信先設定を行う ・事前によく利用するFAX、MAILの宛先情報を入力 ②テスト送信先設定で必要事項を入力 注)FAX、MAIL情報が保存されていると、設定済みと表示 ③保存 |
| NGUZE > | Mit aust-ol-on tomain | | 9,57 0IT | •## : 2011-02.08 15 55 51 | |
| + 登録する サポート > | (+725)(+74) (+725)(+74) () 資家不動应資資業 四田 | (+7ンテッチキャ) (+7ンテッチキャ) 座管理 四国 | (1975) | (+3293+778) ● 液陽ハウスクリーニング」… | 【配信方法を選択】 ・詳細情報が表示されるので、下部にあるFAX配信(メール配信) |
| 香料会体系 ● お問い合わせ ● 利用規約 | 2,387件 Meter 2007 (1927) 11 Meter 2007 (1927) 11 | 2,665件 Mill 2021 (00-10 10:14:00) MINE - 2021 (00-10 10:14:30) | 96件 ^{外成:200100161001} ^{外资源目:20010011611001} | 8,579件 例:1:221-00-18 18:0048 例:形形图:-2221-00-18 18:000-48 | (2つ赤く表示されている意味は、登録されている情報が2項目ある いう意味です。) |
| NetReal | | 2000011740333+vv92 | クラッシュ(テスト用) 49 | 855ヵ ロボイント購入 会員 × | 4 FAX・MAILテスト配信を選択 |
| ホームリ | | 2) | | | 注)テスト配信したい内容で問題なければ⑥で選択 |
| 検索リスト [レ | ● 良く利用するFAX、MAIL ■携帯メールへの送信はでき | 配信の宛先を、テスト送 ません。 | 信先として決めておくと便利で | ý. | ・FAX番号、メールアドレスで変更したい場合は入力するとそのま 反映されます。 |
| キリスト被当 | 会社名 | | | | (5)ワンタッチ予約を選捉すると予約両面でリストけ選択された状能 |
| ★ 単近時加したも | の (有)ココナッツクラッシュ | | | | (ので登録した信報が反映され、選切されています) |
| 手持ちりすん | 部署 | | | | (とし豆球しに用税が及吠され、医扒されしいより) |
| +7970-6 | 76 | | | <mark>2</mark> ,714 | SIEP 2 でアスト配信したいFAXDM原稿、义、メール义章を選択 |
| ★ テスト把很先跟 | 役職 Account Executive | | | | ・原稿の種類に進み、問題なければ右下の |
| ★ 単近透地したら | Mits | | | | |
| 詳細・新能リス | 下 (四) 室木 輝彦 | | | 成 取引責用 | |
| + 件数调查 (指 | (E) FAX番号 | | | | 日時 各事項を選択し 確認ー確定するとテスト配信が完了 |
| 2 | 03-3535-0538 | | | 1,803 | |
| NGUXH | メールアドレス | | | 2017 GA 0 | |
| 十登録する | muroki.netreal@gmail.com | 6 | 5 | 3 | |
| 17 m | | Q | | | |
| 2 1000 X | • | | | | |

<u>①-1-2 ワンタッチ予約〈リストー覧からすぐに予約をしたい場合〉</u>

ーポイントー

・リスト、原稿は既に保存、登録している一覧の枠内の場合は、リスト一覧の枠内にある「ワンタッチ予約」から予約できます。 ・予約の手順は マニュアル11-1を御覧ください

| NetReal | | | | - | (7: | スト用) 49,145 pt O オ | イント購入 会員メニ |
|--|---|---|---------------------------|---|--|---|--|
| ホーム リスト 原稿 | N 予約 結果 その | 107-EX+ 444-9 | | | | ●よくある異問 | ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ |
| 林康リスト ルンタル | のご注意事項 | | | | | | |
| | ・ロリキリ月(日)金より、株式 利用家リスト)はメール脱退には | (リストの保守地院に制設が放けられ に利用できません。)将定電子メール法 | ます。 日により、単前に栄感を得ていない病 | 洗へのメール法官は禁止されている | ため、床桶の思れている探先メール7 | 「ドレスをお待ちの場合は、」手持ち | リスト」として、ご登録くださ |
| | い。 | 単合は、サービスの予約高高に進んで | 高ければ無料でご将用ご飯です。 | | | | |
| * Exasureo | | | (1) | | | | |
| | | | | | | | |
| Ф#6521 > | 0 | | | 5 556件 | 8 018件 | 96 972件 | |
| | Q | | E | ** | ** ******** | net and the set | |
| * FAI-888882 | リスト技術 | FAX+MAILテスト配油 WF/-Fi HEE | 95.88 | Animate: (pary-01-0) 1011-04 | MARKS PROVIDED AND | NOTE: 201-07-08-0000-04 | |
| ★ 最近自然したもの | 1023143300 | +7×9×778 | | #1229F798 | 47070790 | +745+31W | |
| 新聞・新聞リスト(個人) | | | | 0 n-5t79-+2m | の説意識>>すべて×東田都 | ● 飲食店>>学べて×東京都 | |
| 十件教講畫 (開料) | | | | | | | |
| | 15,737件 | 75,098件 | 350件 | 4,755件 | 22,383件 | 4,224件 | |
| | 10 44 44 44 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 | 193 - 2021 1944 27 10 20 28 66/93 81 1927 10 20 10 20 20 | N.M. ALACCEPT CONTROL NO. | THE CONTRACT PROFESSION | No. Sectors in the of the other sectors in the othe | Prof. and some manager. Webble commencements | |
| + 2875 | | | THE OTHER DESIGNATION. | Annual Decision regime. | | | |
| | 4.0>4+0.00 | 47281778 | 47557778 | 4727-778 | +7>7+778 | 1722-778 | 1 |
| | 0 2522 23 | ● 不動產×全面 | ○ 詳細聚×北海道毛術市 | 0.独ち帰り、配温飲食サービ | O 脖側果×全国 | ○ ユピーギ胞性質消全段 日. | |
| e nana | | 100000000 | 122220 | 772220 | 2022200 | 0.212.03 | |
| AS1/201 AS1/201 | 4,754件 | 4,754件 | 994件 | 1,109件 | 2,880件 | 421件 | |
| | THE REPORT OF STREET | WARDER AND DE LE | 100 2021-03-10 10 0000 . | WWWW DEVICE STREET | NAL BELLE ALLERS | THE JEEP CO-18 YEAR IN THE WARRANT WARRANT CO-18 YEAR IN THE WARRANT CO-18 YEAR IN THE PARTY OF | |
| | Transmitter and | Transformer 1 | | The second se | (| - | |
| | 4028+#30 | 4.0110.44.240 | + 21/8 (+ 34) | 4020996989 | 4.02(01+04) | +22344+14 | |

操作方法

原稿を事前に登録後、リストを確認し直ぐに予約

①すぐに予約したいリスト内の「ワンタッチ予約」を選択

②STEP1:予約したいリストが選択済みの状態 ※他のリストに変更したい場合は、「選びなおす」を選択し他の リストに変更可能です

<u>③STEP2</u>:予約したい原稿を選択

- ・既に登録済みの原稿を選択
- (この原稿を発信 を選択、選択後に変更したい場合は選び直す を選択)
- ④<u>STEP3</u>:日時を決める

・配信予定日時、発送開始希望日、宛名印字、その他ご要望を 選択、記載する

⑤ この内容で確認する で確定

※FAXDM、メール配信の即時配信予約の場合、キャンセルが不可となります。FAXDM、メール配信以外のサービスでキャンセルが必要な場合は、上部の結果のタブからキャンセルが可能です。

<u> 12-1 予約状況・結果〈FAXDMのテスト配信〉</u>

ーポイントー

- ・予約済み、配信済みの結果が一覧で確認できます。
- ・配信等が完了した詳細内容は、操作欄に表示される「結果を見る」で詳細が確認できます。
- ・「結果を見る」から表示されている結果はダウンロードも可能です。

| | 10 J. W | жж. | C 101810 7- | | | | |
|--|--|---|---|--|---|--|--|
| 予約一覧 | 予約状 | 況・結果 | | | | | |
| +新しく <u>予約する</u> | ^r NetRo | all」のご利用履歴 | извеки | 表示されません。NetHoalでのご利用分は202 | 1年3月31日まで旧画道 | よりご確実 | 思いただけます。 |
| ★ 最近の予約 | NetRo | aにログインする | | | | | |
| | サービ スID | 予定日時 [] | 方法 | <i>9-4</i> 9 | <i>眼睛</i> | | ** ***2 |
| | 582763 | 2021-02-10 14:18:00 | FAXE 信 | テスト送信用 > (映変ソスト) | 210203 F.pdf > | ₹Z. | 党 了 [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] |
| | 580716 | 2021-02-03 21:02:00 | FAX配 信 | テスト配信用重複fax_nrp_listformat.xlsx (2021-02-03 20:57:16) > (手持ちリスト) | 2102035 ト.pdf > | 72 | 完 了 [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] |
| | 577853 | 2021-01-25 17:59:00 | FAX配 信 | デスト送信用 > (彼家リスト) | デストキャンペ ン.pdf > | < | * 6 |
| | 574811 | 2021-01-15 10:24:45 | メール 配信 | nrp_listformat_tuilメールテスト用 xisx (202 01-15 10:20:00j > (手持ちリスト) | 1・ murokiテスト。 すう | 5° | 売 了 回転用を出る * |
| | 6472001 | 2020-10-13 | FAXOR | a arganitat, menar na Anerone arcanetato a cue ta se | 88 章达孙用送何1 | 127 | 90 (0.000 + 0.0.) |
| P | 047081 | 12:47:00 | 信 | (正弦を日本に) | Z ⊨.pdf) | | 7 |
| | | | | | | オオテ | - |
| | | | | | 4 | 1070 A.C. | 了 |
| 2021-02-10 第2021-02-10 1 第2021-02-10 1 第2021-02-10 1 | 14018:00 02 FA 4:09:23 ₩ > | | 250-F | 21025203724.0dl > | | ta∓ | 完 7 日前県を完長 1 |
| 1 ******* | 天明濃 (不満先りスト) | 4 | 1 | a | 0,853 | | |
| | | | | | | | 第 (課税果を読る) |
| リストザータ | | | | | | | 1 |
| 2 14X89 | 1049 x-471 | ua (| 17 884 | ERRY DIN STREET | エラー内容 (単純) | | <i>r</i> |
| 2 20089 | Radi 2-671 | ua (| 18 884 | K我实了日神 松陽解進 202+42-14 1-534.23 正常 | 至今一内容 ()耕稿 | | <i>r</i> |
| ●ストリー・3 マ : AX田市 マ : AX田市 デ : ● | 電波長行 メールアド 記録停止リストに登録 | va (Fő t 27) | | ERN7.7210 ERNA 902400-61 (103425 IFF | エラー・小和 () 時代 () 現代で予約(2) | | <i>I</i> |
| ウスパーク マール30年 マー デュックしたものを | 電波条件 メームアド 記録学业リストに登録 | ua (Fēt 1 77) | an ank 5 | 123.07.7234 55.1824. 2054-04-01.1823.623 2.10 2.10 | 第一日 日本 1000 日本 10000 日本 1000 日本 10000000000 | | 1 |
| → 1043年 ・ 1045 ・ 1045 | 電波曲号 メールプト 記信停止 9 スト に登録 | NA (Fő (277) | an ans. | 828.7739 51828. 2019-00-01183828 221 | 20 | | 1 |
| 2X5-2-3 2 mA80 2 3 | 電波県寺 シャルンド | ¥X (¥ē11) X (7) | 5 | 828.07.23H 52.92A 2054-04-01.03.023 2.0 2.0 | 1 3.8C 9 10 | | <i>T</i> |
| 2X5-2-3 2 mA80 2 2 3 - 2 - 2 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 | 第回日 シールフト 記信等止りストに登録 | ua (⊊ē:4) ≰??> | 5 | <u>428.77210</u> 2019-00-01-163.633 211 211 | LO-14月 () 単単 () 単立の () 1 () 1 () 1 () 1 () 1 () 1 () 1 () 1 | H) 48,1 | Γ 855₽ Ω≭121-88λ |
| 2X5-5-5 2 mA80 2 7 x y 5 Lh 6 0.00 | 転換号 シールフト 記信等止りストに登録 | их (яб) (х ер) ар удар (дан сли | 211 atts. | <u> 日本日本ですの</u> 日本日本ですの 日本日本でする 日本日本日本日本でする 日本日本日本で 日本日本日本 日本日本日本日本 日本日本日本 日本日 | с» | HD 45,1 | б5р 0 <i>π(</i> УК) , €52к |
| 2X55-2 2 mA80 2 1 7 x y 5 Lh 6 0.00 | | UX 4 | 201 年14年 ですか 結果 2021-01- | | аны ни | H) 46,I | 55 рг 0 #{?>\%A 0 t>> |
| 2 x x x 2 x x x x x x x x x x x x x x x | تلا الله الله الله الله الله الله ال | ых (яе́я) жллэ ай Алан алан алан алан алан алан алан алан | 740 MR | | | H) 49,1 | Г 155 µ О #{2}5 я/ 0 E2/k 1021-01-16 1026/45 |
| 2X5-5-5 2 mA80 2 1 7 x y 5 Lh 6 8 8 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | を回答 シームアド 記録者をひえりと言語書 | их (R2 (R7) я Ууд по оти оти оти оти | 20 0116. 5 | | С>ИЯ ()ЯЯ () Сонуто Дад. () () Соласти 2021-00 Соласти 2021-00 С | H) 49,0 15 1024-45 3 27 7 1 1-7-7 | Г 155 µ О #{2}5 ул 0 E2A 0 E2A 1021-01-16 1026-46 |
| 2 x x x 2 x x x x x x x x x x x x x x x | (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) | UX (RD) RD) UX (RD) UX (RD) UX (RD) NR CV 2 RD) NR CV 2 RD) NR CV 2 RD) | 740 MR 2021-01- 2021- | <u> </u> | С>HR (MR) (срад) | H) 40,1 | Г 155 µ О #{2}-5 Я/А 0 E2-k 1821-01-16 1028-46 |
| 2x5-5-5 2 mA80 2 1 7 x y 5 Lh 6 0.9(1 | 10月日 メームプロ (1)日本(1)日本(1)日本(1)日本(1)日本(1)日本(1)日本(1)日本 | UX (R2 1 R7) UX (UX (R7) UX (R7) N R7) | 5 M MR 5 M MR | | 20-ни (МВ се у ода 1 (721- | HD 45,1 15 10.24-45 2 フです > | Г 155 µ 0 л{(у)+Я,() 0 E>A 1021-01-16 1028-45 |
| 2 x x x x x x x x x x x x x x x x x x x | (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) | UX (72.1 (77) 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 | ти 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 5 газе дав 5 уузунда 7 уузунда 7 уузунда | | 20-ння (МЯ секторая 1 сехто сехт | HD 48,0 15 10 24-45 3 2 7 8 + | ббри 0 л{{>} м{}} €с>к 1021-01-16 1028-46 |
| 2 x x x 2 x x x x x x x x x x x x x x x | ■日本 メームプロ 日本 中国 マンスト こ 男師 めにすべない スト こ 男師 の テレース ・ 日 ・ 日 ・ 日 ・ 日 ・ 日 ・ 日 ・ 日 ・ 日 | มม (รอ.3 (สาว) ส มี มาม มาม มาม มาม มาม มาม มาม มาม มาม | | | | H) 48,4 | Г Б55 µ О #{/>+Я.\ |
| 2 x x x 2 x x x x x x x x x x x x x x x | ■日本 メームプロ 日本 中国 マンスト こ 男師 | มม (ร.2.3 (สาว) ส.2 มาม การ ร.2 เกา ร.2 เการ ร.3 เการ ร.2 เการ ร.2 เการ ร.2 เการ ร.2 เการ ร.3 เการ ร.2 เการ ร.3 เกา ร.2 เการ ร.2 เกา ร.2 เกา ร.2 เกา ร.2 เกา ร.2 เกา ร.2 เกา เกา ร.2 เกา ร.2 เกา ร.2 เกา ร.2 เกา ร.2 เกา ร ร.2 เกา ร ร.2 เกา ร ร.2 เกา ร ร.2 เกา ร.2 เกา ร ร ร ร ร ร.2 เกา ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร | | | | H) 48, 15 102445 (2 0 7 7) (| Г Б55 µ О Я́(2)-Я,↓ Ф Б>№ 1821-Й1-15 1028-45 *285.075 + 28, 97/11- 488 |
| 2 x x x x x x x x x x x x x x x x x x x | (1) 日本の (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) | ม่ม (ร≳.3 (สาว) ส/2 มาม การ 5 () | ал ань. 5 5 7 7 1 5 1 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | | | H) 48,4 15 102445 5 2 3 7 7 × €-3 | б5 р 0 б(2) Я. € 524 1821-01-16 1024-16 1821-01-16 1024-16 |
| 2 x x x 2 x x x x x x x x x x x x x x x | ■日本 シームクロ 日本 中国 クスト と 男師 用 小山 小山 マローム + 町 しく 列 ・ 町 20076 | ux (72.3 777) 92.6 777 92.6 777 93 777 9 77 9 | 3.11 ##4. 5.1 5.1 7.50 MR 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2021-01- 2012-01- 2021-01- 2012-01- 2021-01- 2012-01- 2021-01- 2012-01- 2021-01- 2012-01- 2021-01- 2012-01- 2021-01- 2012-01- 2021-01- 2012-01- 2021-01- 2012-01- 2021- | 単数のでフロ特 数目状の メウトロトセリンスの スキ メウトロトセリンスの スキ キロロロクージス、 マイページ 15 10:24:45 の メームノレビビ目 15 10:24:45 の メームアレン | | H) 40, 15 103445 30 UF , 5 0 U | F |
| 2 x x y 2 k k k k k k k k k k k k k k k k k k | ■日本 / | ux (xx (xx) yyx, xx yyx, xx yyx, xx yyx, xx yyx, xx yyx xx yyx, xx yyx xx x | 740 MR 740 MR 202101 202101 5 Frage Adm 709722 00, 50 909724 709, 52 10101 Frage Adm 909724 70, 50 | | ۱۳۸۰ ۱۹۲۰ - ۲۵ ۱ ۱۳۸۰ - ۲۵ ۱ ۱۳۸۰ - ۲۵ ۱ ۱۳۸۰ - ۲۵ ۱ ۲۰۰۰ - ۲۵ ۱ ۲۰۰۰ - ۲۵ ۱ ۲۰۰۰ - ۲۵ ۱ ۲۰۰۰ - ۲۵ ۱ ۲۰۰۰ - ۲۵ | H) 49,4 15 1024-45 2 2 2 7 7 3 2 - 7 | F |
| 2 X X X X X X X X X X X X X X X X X X X | (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) | UX (SS (RT) UX (ST) CT (CT | THO MER. | | ۲۰۰۰۲۳ ۲۰۰۰۲۳ ۲۰۰۰۲۳ ۲۰۰۰۲۳ ۲۰۰۰۲۳ ۲۰۰۰۲۳ ۲۰۰۰۲۳ ۲۰۰۰۲۳ ۲۰۰۰۲ ۲۰۰۰۳ ۲۰۰۰۲ ۲۰۰۰۳ ۲۰۰۰۲ ۲۰۰۰۳ | (E) 40,1 (E) 40,1 (E) 50,046,0 (E) 777 × (E) 777 × (E) 777 × (E) 757 × (| |
| 2 x x x x x x x x x x x x x x x x x x x | ■日本 / → へんぐわ ■ 日本 / → へんぐわ ■ 日本 / → □ / → □ | UX (TEC) UX (UX (TEC) VX (TEC) V | 201 0104 740 018 2021-01- 00104 2021-01- 00104 2022-010- 00104 2022-010- 00104 2022-010- 00104 2022-010- 00104 2022-010- 00104 2022-010- 00104 2022-010- 00104 2022-010- 00104 2022-010- 0004 2022-010- 0004 2022-010- 0004 2022-010- 0004 2022-010- 0004 2022-010- 0004 2022-010- 0004 2022-010- 0004 2022-010- 0004 202-010- 0004 202-010- 0004 202-010- 0004 202-010- 0004 202-010- 0004 202-010- 0004 202-010- 0004 202-010- 0004 202-010- 0004 < | | E>IVH () MR () M () MR () MR | H) 40,44 15 10,24,45 2 2 2 7 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 | F のポイント見入 F のポイント見入 F のポイント見入 F に F のポイント見 F に F のポイント見 F に F の F の F の F の F の |
| 2 x x x x x x x x x x x x x x x x x x x | ■日本 ● ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | UX (F2 1 R7) UX TR UX TR CVU | 311 0114.5 790 838 2021-01- 0005-07 2022-01- 0005-07 2022-01- 0005-07 2022-01- 0005-07 2020-01- 0005-07 2010-02- | | | H) 40,4 15 1024-45 2 2 27 7 3 2 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 | 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 『 」 『 」 『 』 』 『 』 』 『 』 』 『 』 』 』 |

操作方法

ホーム→予約状況・結果/上部タブ→結果

①予約状況、結果が一覧で確認できます

- ・状況の項目で確認(予約、処理中、完了)
- ②<u>FAXDM</u>の結果を見る
- ・詳細の内容を確認できます
- ③詳細の内容を確認
- ・レンタルリストの場合はFAX番号は表示されません
- →会社名、配信日時、結果が表示
- ・手持ちリストの場合はFAX番号、会社名、配信日時、結果が表示 ④配信総数、未達件数が表示
- ・未到達は自動で不達先リストが生成されます
- 注) 不達先リストをクリックすると一覧がご覧になれます
- 5配信停止リストに登録できます
- ・結果一覧からNGとなっているリストをチェック、選択し下部の メニューよりNGと登録先へ登録も可能です
- ⑥メールの結果を見る
- ⑦メールアドレス、配信総数、不達件数、本文内のクリック、差込 URL登録の場合はクリック率などが表示

<u>①-2-1 レンタルリストの分割〈保存したリストを地域・業種別へ分割されたい場合〉</u>

ーポイントー

- ・業種、地域で保存したリストを分割してエリア別、業種別などにしてリストを整理したい場合に活用いただけます
- ・保存した件数が多くなり、FAXDMや封入DMなど限られた予算でリストを作成したい場合など用に編集し、分割できます ・分割操作は複数回可能です(FAXDMの場合、上限配信数が**3万件**となりますのでご留意ください)

操作方法

ホーム→リスト検索→検索リスト(レンタル)から「保存した リスト」を選択

飲食店>>すべて × 東京都 104,985件を編集の場合

①STEP1:分割したいリスト名を選択

- ・ (例) 飲食店>>すべて × 東京都 104,985件をクリック
- 2分割・コピー・結合・重複削除を選択

③選択が完了

- ④STEP2:操作を選ぶ
- ・分割するを選択→進む
- ⑤STEP3:条件を決める
- ・分割件数の枠に分けたい数字、カウント条件を半角で入力、選 択
- ※ (例) 5000と入力しFAX番号ありを選択

6 実行する を選択

⑦分割されたファイルが生成され、保存登録

- ・分割件数を5,000件で入力した場合は、99,985件/5,000件で保存
- 注)分割後のファイルの区別などで変更したい場合は、ファイルを選択し 「タイトル」「メモ」「タグ」などを編集
- 注)分割したもう1つの件数残が大きい場合などは、上記の手順で複数回、 「分割する」に作業を行ってください

<u>①-2-2 レンタルリストのコピー〈保存したリストをコピーされたい場合〉</u>

ーポイントー

- ・保存したリストをマスターとして残しておきたい場合などは、一旦、コピーをし其のコピーを編集した方が便利です。
- ・コピー前、コピー後のファイル名などは分けておいて(タイトル編集)確認、その他の編集がし易いです。
- ・最初に保存したリストから地域分けリストを作成する時などに、事前にコピーをしていた方が便利です。

操作方法

ホーム→リスト検索→検索リスト(レンタル)から「保存した リスト」を選択

<u>デリバリー 東京都 4,754件をコピーしたい場合</u>

STEP1:コピー元の保存したファイルをクリックし、コピーを選択
 STEP2:コピーするを選択→進む >
 STEP3:名前を決める

 コピー先リスト名を入力(コピー1)
 実行するを選択
 実行するでコピーが始まる(画面中央にマークが回る)
 コピーされたファイルが生成され、コピーが完了

- 注)作成したいリスト項目が複数ある場合、事前に元ファイルを複数回 コピーしていたほうが、編集ファイルを作成しやすいです
- 注)分割後のファイルの区別などで変更したい場合は、ファイルを選択 し「タイトル」「メモ」「タグ」などを編集
- 注) コピーをすることで、元ファイルが残るので万が一削除などした場 合など再検索する必要がありません
- 注)コピーの実行中は生成が完了するまでお待ち下さい

<u>①-2-3 レンタルリストの結合〈保存したリストを1つのファイルにする場合〉</u>

ーポイントー

- ・保存した別々のファイルを1つのファイルにする方法です。
- ・結合されたリスト名は後で編集可能です。(検索条件などは表示されませんので予めご了承ください)
- ・複数のファイルを1つにまとめたい場合は、A+B=Cの作業工程を複数回行います。

操作方法

ホーム→リスト検索→検索リスト(レンタル)から「保存した リスト」を2つ選択

<u>A:212件+B:209件を結合したい場合</u>

- **①STEP1**:結合したい元ファイルを選択(A:212件)
- ②分割・コピー・結合・重複削除を選択
- **③STEP2**:結合するを選択→進む >
- **④STEP3**:結合させたいファイルを選択(B:209件)
- ・リストBは検索リストから選択(手持ちリストは選択不可)

⑤ 実行する を選択

6結合されたファイルが生成され、コピーが完了(C:421件) ・タイトルなどは修正可能

- 注)結合したいリスト項目が複数ある場合、A+B=Cの作業後、Cの ファイルを元ファイルとして結合の作業を繰り返します ・どのファイルと結合されたかメモに記載されます。
 - ・とのノアイルと結合されたかメモに記載されよう
- 注)結合されファイル名は編集できます

<u>①-2-4 検索リストを町丁目で削除する〈特定の町丁目のリストを作成したい場合〉</u>

ーポイントー

- ・特定の町丁目のリストを作成したい時には、事前に町丁目削除ができます(キーワード検索のみ、設定上限500件まで)
- ・町丁目指定の数が<u>少ない場合</u>などは、地域の窓に全角で複数入力
- ・町丁目指定の数が多い場合などは、検索後、指定町丁目リストをアップロードし再検索が可能

操作方法

①ホーム→リスト検索→キーワード検索

老人福祉・介護事業>すべてX神奈川県横浜市 川崎市で検索

2検索窓に指定したい業種を入力(複数入力可、検索候補表示あり)
 3検索したい地域を入力(地域の入力は都道府県から入力が必要)
 例)神奈川県横浜市 神奈川県川崎市
 ※都道府県から入力/複数入れるう場合は全角スペースで入力

④検索をクリック

 ⑤ -1FAX番号があるデータだけ検索したい場合は FAX番号があるデータのみをクリック

-2FAX番号のあるなしに関わらず全データを検索したい場合は すべてのデータ をクリックします。

6 すべてのデータの検索結果が表示 ※業種や地域、FAX番号データなど見たい場合は①から再操作

⑦入力時の地域町丁目リストを一旦ダウンロード
 ※ダウンロード後、不要な町丁目を行ごと削除・編集し、上書き保存

⑧上書き保存した町長目データファイルを選定→検索

- ※1回に登録できる件数は500件まで。それ以上になる場合 は、地域、業種を絞って①から再度作業を行う必要あり
- ⑨検索するを選択すると 上部のデータ件数が更新されます
- ※「FAX番号を重複を削除する」のチェックボックを外すこと も可能

<u>①-2-5 保存済みリストを重複削除する〈レンタルリストから重複削除する場合〉</u>

ーポイントー

- ・似た業種で作成したリストはデータが重複している場合がある為ご利用前に重複削除することをおすすめしております。
- ・結合前にTEL,FAXで重複削除を行うと重複データのない状態で結合することが可能です。
- ・保存済みレンタルリスト、手持ちリストとレンタルリストとの重複削除も対応可能です。

操作方法

①リストから事前に保存したリストを選択

<u>A:飲食店>すべて×東京都10,4965件</u> <u>B:飲食店>すべて×東京都中央区8,018件</u>

2AとBのリストとの重複削除

・元のAのリストを選択し「重複削除をする」を選択
 ※全業種から同業種のリストを作成し、結合する前に重複している
 地域などを削除したい場合に、事前に重複削除をしておくと便利です

③重複削除するファイルを選択(A→B)

<u>STEP1</u>:元のファイルを選択(ex 104,985件を選択、変えたいときは クリアを選択し、ファイルを選び直す

<u>STEP 2</u>: 重複削除する(編集したい場合は、クリアから選択可能) <u>STEP 3</u>: 重複したいファイルを選択(ex8,018件)

④電話番号で重複削除するを選択 – 実行 ※抽出時にFAX番号で重複削除済みで保存

⑤ 元ファイルは重複削除後の件数が表示 選択したファイルもそのまま表示

※ 104,985件から<u>96,972件に</u>重複された結果が上書き保存 ※元ファイルを残しておきたい場合は、初めにファイル自体を コピーしておくことで、編集作業のエラーを回避できます

注) <u>保存済みリストとと手持ちリストとの編集も可能です。その場合は</u> <u>STEP3で手持ちリスト→指定のリストを選択</u>

<u>①-2-6</u>最近追加したもの・タグ付けリスト〈複数検索した営業リストを管理する場合〉

ーポイントー

- ・法人リストを抽出、保存したものは左メニュー/最近追加したものを選択すると一覧で確認できます
- ・モーダル(サブ画面)の下部画面に#タグ を入力し、左側のメニューで各リスト分けをしておくと便利です。
- ・複数登録している業種の企業などを重複削除しておくと、1企業の業種だけのリスト作成ができます

操作方法

<u>A:不動産×東京都10,132件をタグ付けする場合</u>

直近で検索した営業リストは、左側メニューの
 「★最近追加したもの」に保存されています。

②タグ付けなどしたい該当リストを選択

- ③「タイトル」にてリスト名の変更が可能です。 「メモ」にてメモを入力しておくことが可能です。 「タグ」にてタグ付けをすると、そのタグのワードが左側メニュー に表示され、各リストを分けておくと便利です。
- ※タグは「#(シャープ)をつけてキーワードを入力しておくとその キーワードが左側メニューに表示されます。リストが見つけやすく なります。また、キーワードは、スペースで区切ると複数キーワー ドの入力が可能です。
- ④リストのタイトルを変更したり、タグなど入力完了後、タイトル・メモ・タグを保存 をクリック

56タイトル、タグを編集した内容として表記

<u>④-2-1 手持ちリストとレンタルリストを重複削除する 〈手持ちリストとの重複削除の場合〉</u>

ーポイントー

- ・手持ちリストから検索済みの営業リストをマージして重複削除をし上書き保存できます。
- ・重複削除はお手持ちリストの電話番号、FAX番号どちらかずつ重複削除可能となります。
- ・営業リストに対して、ご自身のお手持ちリストに対して、どちらへも重複削除が可能となります。

操作方法

例:保存済みリスト→手持ちリストとの重複削除

1ホーム→リストを検索/上部メニュータブリスト→該当の重複削除をかけたいリストを選択し、「分割・コピー・結合・重複削」
 トクリック

②<u>STEP2</u>にて「重複削除する」を選択する

③下部に「進む」が表示されるので、「進む」をクリック

- ④<u>STEP3</u>にて「選ぶ」をクリックし、重複削除をしたいリスト を選択後、「分割・コピー・結合・重複削除」をクリック
- ・「電話番号で重複判断する」を選択し、実行するをクリックする と重複削除がされ保存されます。
- ※電話番号、FAX番号どちらも重複削除をしたい場合、1~4の重複削除の編集をいただく必要があります。

<u>④-2-2 保存リストを編集する 〈レンタルリストの中身を見て編集する場合〉</u>

ーポイントー

- ・保存済みのリストは「中身を見る・編集する」から編集することが可能です
- ・上部右側にある「絞込み検索」から業種、地域などから選択し、該当するものを削除、上書き保存が可能です
 ・編集した後のリストだけを、下部の操作メニューより別リストへ保存、削除、購入することも可能です

操作方法

①リスト→5,689件の保存済みリストを選択

例:ホームセンター全国→東京都で絞込み、リスト編集

2検索窓に絞込みたい地域を入力(例:東京都)

③絞込みした地域の中身が表示 (地域の入力は都道府県から入力が必要)

例)地域·東京都

・全国で保存したリスト(5,689件)から東京都で絞込→133件が表示 →中身を確認し、チェックボックスで選択、削除など可能

※絞込みをした結果を別名保存で分けておくことも可能
※地域ごとに検索しなくても、最初に全国で検索、保存をしておき、中身を
確認しながら地域ごとのリストを編集することも可能

④カーソルをクリックし、「チェックしたものを別のリストにする」を選択し実行 クリック

5 別名保存され完了

- →5,689件で保存されたリストが、絞込みされた結果の133件/東京都 と、保存済みのリストから引かれた5,556件に再保存される。
- 注)手持ちリストの編集に関しては、エクセルファイル上で再編集後 手持ちリストへ再登録をお願いいたします。

<u>13-1 新設法人・自動DM発送サービス</u>

▲<u>Top</u>へ

- ・直近3ヶ月の新設法人登録先へ、いち早く営業情報を発信するサービスです。
- ・1回の申し込みで4週分の新規法人登録先の抽出から発送までのサービスを一括代行します。
- ・件数は直近3ヶ月の実数値、平均値が確認できます。

<u>14-1 かんたんLPメーカー</u>

ーポイントー

- ・サーバーやドメインの契約が不要でLP(ランディングページ)の制作お申込みができます。
- ・トライアル期間中にご自身で編集画面で作成いただき、お試し後にご利用購入ができます。
- ・正式申込み作成後、QRコード/URLも発行されるので、各ツール利用時に挿入可能です。

※イメージ 作成後のQR/URL発行

ーポイントー

・原稿作成、おまかせサービス、web関連サービス、パックサービスなどは「その他のサービス」から申込みいただけます。 ・その他のサービスは全て有料となっており、お申し込み後ポイントを差し引かせていただくサービスとなっております。

【FAXDM関連サービス】

- ① 原稿制作サービス
- ・FAXDMの原稿(A4モノクロ)作成を有償でお申込みできます。
 ②FAX受信代行サービス
- ・専用のFAX番号をご用意し、受信したFAXをPDFデータでメールに てお客様へお送りするサービスです。。
- FAX原稿添削サービス
- ・株式会社船井総合研究所 チーフ経営コンサルタントの有償添削が お申込みできます。
- ④ FAXDMおまかせサービス
- ・FAX送信先のリスト検索からFAXDMの原稿作成、配信予約などが 全て代行できるサービスを有償でお申込できます。
- ⑤ 海外FAXDMサービス
- ・海外に向けたFAXDMを代行して配信するサービスを有償でお申込 できます。

【w e b関連サービス】

- ⑥ かんたんLPメーカー
- ・有償お申込み後、ご自身で簡単に作成できるLPサービスです。
- ・公開後、1ヶ月間の利用単位となります。
- ⑨ webサービス
 - ・ SEO対策、リスティング広告、EC運用など各種、有償でお申 込できます。

【パッケージサービス】

- ⑦お問合せフォームパックFAXDM
 - LP作成+FAXDMの原稿作成から配信までを有償でお申込できます。
- ⑧ アンケートフォームパックFAXDM
- ・LP作成+A4ハガキDMの原稿作成から配信までを有償でお申込できます。

【メール関連サービス】

- 10 フォームメール配信サービス
- ・web上にあるお問合せフォームに対して一斉に案内などを配 信することができ、有償でお申込みできます。

【リスト関連サービス】

- ① 新設法人・自動DMサービス
- ・事前に有償でお申込いただき、4週分の新設法人登記先へA4 ハガキDMを自動で発送するサービスです。